

- 2.1.6. Должностные лица внутреннего финансового аудита при проведении аудиторских проверок имеют право:
- запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме документы, материалы и информацию, необходимые для проведения аудиторских проверок, в том числе информацию о результатах проведения внутреннего финансового контроля;
  - в случае необходимости привлекать независимых экспертов для проведения экспертиз, необходимых при осуществлении аудиторских проверок.
- 2.1.7. Должностные лица внутреннего финансового аудита при проведении аудиторских проверок имеют право посещать помещения и территории, которые занимают объекты аудита, в отношении которых осуществляется аудиторская проверка.
- 2.1.8. Должностные лица внутреннего финансового аудита обязаны:
- соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;
  - проводить аудиторские проверки в соответствии с программой аудиторской проверки;
  - знакомить директора или уполномоченное лицо объекта аудита с программой аудиторской проверки, а также с результатами аудиторских проверок (актами и заключениями).
- 2.2. Планирование внутреннего финансового аудита.
- 2.2.1. Составление, утверждение и ведение плана внутреннего финансового аудита (далее - План) осуществляется в установленном порядке.
- 2.2.2. План представляет собой перечень аудиторских проверок, которые планируется провести в очередном финансовом году.  
По каждой аудиторской проверке в Плате указывается проверяемая бюджетная процедура и объекты аудита, срок проведения проверки, ответственные исполнители.
- 2.2.3. При планировании аудиторских проверок учитываются:
- значимость операций, групп однотипных операций, которые могут оказать значительное влияние на годовую и (или) квартальную бюджетную отчетность в случае их неправомерного исполнения;
  - факторы, влияющие на объем выборки, проверяемых операций для тестирования эффективности (надежности) внутреннего финансового контроля, к которым в том числе относятся частота выполнения визуальных контрольных действий, существенность процедур внутреннего финансового контроля, уровень автоматизации процедур внутреннего финансового контроля;
  - степень обеспеченности подразделения внутреннего финансового аудита ресурсами (трудовыми, материальными и финансовыми);
  - возможность проведения аудиторских проверок в установленные сроки;
  - наличие резерва времени для выполнения внеплановых аудиторских проверок.
- 2.2.4. В целях составления Плате должностные лица внутреннего финансового аудита обязаны провести предварительный анализ данных об объектах аудита, в том числе сведений о результатах:
- осуществления внутреннего финансового контроля в текущем и (или) отчетном финансовом году;